

PROCESO CAS N°002-2022-MDJM

**UN (01) ASISTENTE II COMMUNITY MANAGER PARA LA GERENCIA DE
COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL**

CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en la página www.talentoperu.gob.pe de la Autoridad Nacional de Servicio Civil – SERVIR.	25/07/22 al 09/08/22	Subgerencia de Recursos Humanos y la Autoridad Nacional de Servicio Civil – SERVIR.
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en la Página Institucional www.munijesusmaria.gob.pe/ , y/o Link Convocatoria CAS	25/07/22 al 09/08/22	Subgerencia de Recursos Humanos y Subgerencia de Tecnología de la Información y Comunicación
Presentación de la documentación del postulante en un solo archivo PDF a la siguiente dirección electrónica: seleccion.cas@munijesusmaria.gob.pe	10/08/22 Hora: 08:00 am a 05:00 pm	Postulante
SELECCIÓN		
Etapas de evaluación curricular	11/08/22 al 12/08/22	Subgerencia de Recursos Humanos
Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página institucional www.munijesusmaria.gob.pe/ .	15/08/22	Subgerencia de Recursos Humanos y Subgerencia de Tecnología de la Información y Comunicación
Entrevista personal virtual Será notificado por correo a fin de que, en la fecha y hora prevista, el postulante acceda.	16/08/22	Comité Evaluador CAS
Publicación de resultado final en la página institucional www.munijesusmaria.gob.pe/ .	17/08/22	Subgerencia de Recursos Humanos y Subgerencia de Tecnología de la Información y Comunicación
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Presentación de Documentos y Suscripción del Contrato	18/08/22	Postulante y Subgerencia de Recursos Humanos

CONSIDERACIONES

1. Las fechas indicadas a partir de la fase de selección son tentativas, pudiendo variar el cronograma, de ser el caso, se dará a conocer mediante comunicado en la página web de la Municipalidad Distrital de Jesús María.
2. El/la postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.

