



CAS N° 45 - 2019 - MDJM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE
APOYO II PARA LA GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

I. OBJETIVO DEL PUESTO

Asistir en los diversos trabajos correspondientes de la Gerencia de Gestión Ambiental para mantener el ornato del Distrito de Jesús María.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	Experiencia General 06 meses en entidades públicas y/o privadas.
Competencias (2)	Responsabilidad - Trabajo en equipo – Vocación de servicio.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)	Secundaria completa
Cursos y/o estudios de especialización	No es indispensable
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables (4) y deseables (5)	Conocimiento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Efectuar el barrido de las avenidas y calles para mantener el ornato del Distrito.
2. Efectuar el baldeado de las avenidas y calles del Distrito.
3. Mantener su equipo y material de trabajo en orden, para su óptimo desempeño.
4. Efectuar la limpieza de los tachos de residuos sólidos del Distrito.
5. Efectuar el cumplimiento Cumplir con su ruta de trabajo.
6. Realizar funciones relacionadas al puesto, designados por Jefe Inmediato.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Distrito de Jesús María - Gerencia de Gestión Ambiental Calle Belisario Suarez 800 – Jesús María
Remuneración mensual	S/ 1,150.00 (Mil ciento cincuenta y 00/100 soles), incluyen los monto y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Duración del Contrato	03 meses