



CAS N.º 23 – 2019-MDJM

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE (01)
ASISTENTE DE LA CENTRAL DE COMUNICACIONES (CECOM)**

I. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA

Supervisar la vigilancia y detectar cualquier actitud sospechosa visualizada a través de las cámaras de video vigilancia de acuerdo al manual de procedimientos para garantizar la seguridad del distrito.

II. PERFIL DE PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	01 año de experiencia de preferencia en el Sector Público o en puestos similares como mínimo
Competencias (2)	Proactividad, control, adaptabilidad, análisis, iniciativa, creatividad/innovación, planificación, comunicación oral, cooperación y empatía.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)	Educación Secundaria (presentar certificado de estudio o declaración jurada de haber culminado estudios secundarios)
Cursos y/o estudios de especialización	Relacionado a sus funciones
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables (4) y deseables (5)	Conocimiento de manejo de sistemas de video vigilancia, Conocimiento de office básico, Conocimiento de las calles del distrito, Manejo de personal

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar: (6)

- a. Asistir en la supervisión y el control del trabajo efectuado por el personal del CECOM (operadores de radio, telefonistas y operadores de cámara).
- b. Efectuar la coordinación con el supervisor operativo las acciones a desarrollar durante su facción de servicio.
- c. Efectuar la coordinación con las instituciones públicas y privadas en el caso de requerirse para alguna intervención (PNP, Bomberos, etc.)



- d. Informar a la Sub Gerencia y la Gerencia sobre novedades de importancia, así como novedades en el funcionamiento de los equipos del CECOM.
- e. Realizar otras funciones asignadas por su jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sub Gerencia de Serenazgo Jr. Cápac Yupanqui N° 1520- Jesús María
Remuneración mensual	S/. 2,300.00 (Dos mil trescientos soles), incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Duración del contrato	03 meses
Otras condiciones del contrato	Sujeto a renovación, en caso sea requerido por el área usuaria.

