



**REQUERIMIENTO PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
PROCESO CAS N° 144-2019-MDJM**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE (04)
ASISTENTE II EN FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA.**

I.- **OBJETIVO DEL PUESTO:** Apoyar en la ampliación de la base tributaria y en el incremento de los niveles de recaudación maximizando el cumplimiento tributario.

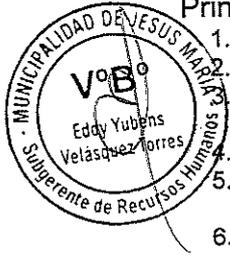
II.- PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	04 años como técnico fiscalizador tributario
Competencias (2)	Compromiso, Responsabilidad, Análisis y Redacción.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)	Título o bachiller en ingeniería, arquitectura o estudios técnicos de construcción o diseño arquitectónico
Cursos y/o estudios de especialización	Computación, lectura de planos
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables (4) y deseables (5)	*Conocimiento de AutoCAD * Conocimiento de Office básico (Word, Excel, Power Point, etc). * Conocimiento de Tributación Municipal

III CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar (6) :

- Realizar inspecciones de Fiscalización Tributaria de acuerdo con la programación.
- Elaborar informes técnicos de fiscalización tributaria para detallar los resultados obtenidos en el campo.
- Elaborar planos y fichas de las inspecciones para graficar las características de los predios inspeccionados.
- Realizar manzaneos en búsqueda de predios a fiscalizar.
- Realizar las tomas fotográficas de los predios fiscalizados para mantener actualizados los archivos fotográficos en el sistema Satmun-XP.
- Coordinar con la Gerencia de Desarrollo Urbano y la Gerencia de Desarrollo Económico sobre las autorizaciones emitidas durante el año.
- Realizar otras funciones asignadas por el Sub Gerente, relacionados al puesto



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Subgerencia de Fiscalización Tributaria Av. Mariátegui N°850 – Jesús María
Remuneración mensual	S/ 2,500.00, (Dos Mil Quinientos 00/100 nuevos soles), incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Duración del contrato	03 meses
Otras condiciones del contrato	Sujeto a renovación, en caso sea requerido por el área usuaria.